

# Regulamin uczestnictwa w szkoleniach, kursach i warsztatach

## 1. Organizator

1. Kursy i szkolenia organizowane są przez Solution Piotr Stachurski z siedzibą w Radomiu ul. Moniuszki 4b lok. 3 NIP 796 288 05 97 nr wpisu do RIS 14/00194/2023 (dalej: Organizator).
2. Kursy i szkolenia odbywają się w ustalonym z uczestnikami miejscu i czasie.

## 2. Płatność i rezerwacja miejsca w kursie, szkoleniu

1. Wpłata bezwrotnej zaliczki jest obowiązkowa i gwarantuje rezerwację miejsca w szkoleniu, kursie czy warsztatach.
2. Termin wpłat podawany jest uczestnikom w korespondencji mailowej.
3. Ilość miejsc na kursach i szkoleniach jest ograniczona. O udziale decyduje kolejność wpłat.
4. Wpłata zaliczki potwierdza uczestnictwo w kursie, szkoleniu i warsztatach oraz akceptację niniejszego regulaminu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania danego kursu, ze względu na zbyt małą liczbę zapisanych Uczestników. Organizator poinformuje o odwołaniu kursu drogą mailową lub/i telefoniczną, najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem kursu. W takim przypadku Organizator zwróci całą wpłaconą kwotę w terminie 5 dni kalendarzowych od daty poinformowania o odwołaniu kursu.

## 3. Rezygnacja z uczestnictwa

1. Uczestnik która zrezygnuje z uczestnictwa po opłaceniu szkolenia, kursu czy warsztatów na dany termin nie otrzymuje zwrotu pieniędzy. Organizator nie gwarantuje również wolnych miejsc w szkoleniach przeprowadzanych w innych terminach.
2. Organizator dopuszcza możliwość odrobienia zajęć o ile są miejsca w innych grupach. Po zakończeniu kursu nie ma takiej możliwości.

## 4. Warunki uczestnictwa

Do kursu/szkolenia mogą przystąpić uczestnicy, którzy spełnili następujące warunki:

- a) opłaciły kurs (dowód wpłaty należy okazać najpóźniej w dniu rozpoczęcia kursu),
- b) przedstawiły polisę NNW wykupioną na czas trwania kursu/szkolenia,
- c) są pełnoletnie,
- d) mają odpowiedni ubiór i wyposażenie zgodnie z zasadami BHP.

## 5. Obowiązki uczestników szkoleń, kursów, warsztatów

1. Każdy uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu szkoleń, kursów i warsztatów oraz do stosowania się zaleceń osoby prowadzącej.

2. Każdy uczestnik szkoleń, kursów i warsztatów ponosi odpowiedzialność cywilną i prawną za szkody osobowe i majątkowe spowodowane nieprzestrzeganiem regulaminu kursu oraz poleceń osoby prowadzącej.

3. Po zakończonej pracy w części warsztatowej uczestnik szkolenia, kursu lub warsztatów jest zobowiązany do posprzątania stanowiska pracy i oczyszczenia narzędzi.

4. Każdy uczestnik kursów stolarskich ma obowiązek wykupić ubezpieczenie NNW na czas trwania szkolenia.

5. Uczestnik kursu/szkolenia nie może wprowadzać na teren obiektu w czasie trwania kursu/szkolenia osób trzecich.

6. Uczestnik szkolenia/kursu wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku w celach kampanii reklamowych, promocji szkoleń w Solution Piotr Stachurski (social media, YT, FB, Instagram, strona www).

### **5. Obowiązki organizatora**

1. Organizator szkoleń, kursów i warsztatów zapewnia uczestnikom materiały potrzebne do realizacji programu o ile program szkoleń tego wymaga.

2. Organizator może doliczyć dodatkową opłatę za materiał w przypadku projektów indywidualnych realizowanych w trakcie kursów stolarskich.

### **6. Kontakt z organizatorem**

Kontakt z organizatorem możliwy jest poprzez:

1. telefon pod numerem 724 739 633
2. e-mail: [biuro@szkoleniasolution.pl](mailto:biuro@szkoleniasolution.pl)